

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 г.Балабаново-1»**

Принято
на педагогическом совете
протокол № ___ от « ___ » ____ .2021 г.
Введено в действие
Приказ № ___ от « ___ » ____ . 2021 г.



Утверждаю.
Директор МОУ «СОШ № 2
г. Балабаново-1»
Колесник
Е.А. Колесник

**Положение
о режиме занятий обучающихся, получающих
образование по дополнительным
общеобразовательным программам.**

Общие положения

I. Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления детей муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Балабаново-1» (далее - МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1») разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Конституцией РФ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам», утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 г. №196, СанПиНом «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20, от 18.12.2020, №61573, Федеральным законом «О персональных данных», от 27.07.2006 г. №152 ФЗ, Федеральным Законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ, Уставом - МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1», Правилами внутреннего распорядка для обучающихся - МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1» и регламентирует отношения, возникающие между участниками образовательного процесса -МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1» (далее - Учреждение), детьми и их родителями (законными представителями). Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся, получающих образование по дополнительным общеобразовательным программам

II. Режим занятий обучающихся

Организация образовательной деятельности при реализации в образовательной организации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - Программ) регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий дополнительного образования, расписанием звонков, которые ежегодно утверждаются на учебный год.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Если 1 сентября приходится

на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.

Продолжительность каникул (плановые перерывы при получении образования) регулируется ежегодно календарным учебным графиком.

Занятия в объединениях дополнительного образования могут проводиться в любой день недели, включая каникулярные дни.

Максимальная продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования в учебные дни составляет не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни – не более 4 академических часов в день.

Продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программ.

№ п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2-3	2 по 45 мин.
1.1	Объединения с использованием компьютерной техники	1-3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет;
			2 по 45 мин. для остальных обучающихся;
2.1	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства, вокальные и хоровые объединения	2-3	2-4 по 45 мин.
3.	Туристско-краеведческая	2-4	2-4 по 45 мин.;
		1-2 похода	занятия на местности или поход – до 8 часов
4.	Естественнонаучная	1-3	2-3 по 45 мин.;
			занятия на местности до 8 час;
5.	Физкультурно-спортивная:		
5.1	Ритмика	2-3	2 по 45 мин.
5.2	Шахматы	5	1-3 по 45 мин.
5.3	Рукопашный бой	1-3	1-3 по 45 мин.

После 30-45 минут теоретических занятий организовывается перерыв длительностью не менее 10 мин.

Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

Расписание занятий объединений дополнительного образования составляется с учётом возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается руководителем образовательной организации. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации образовательной организации. В период каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

В случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха обучение проходит дистанционно - теоретическая часть занятия, презентации, видео и т.д.

Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.

Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, организовываться и проводиться массовые мероприятия.

Допускается использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

Аудиторные занятия организуются в следующих формах: семинарские, практические занятия, беседа, дебаты, проектная деятельность, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые и ролевые игры, тренинги, олимпиады, конференции, походы, соревнования, экскурсии и другие.

Для организации дополнительного образования используются учебные кабинеты образовательной организации, актовый зал, другие помещения.

Педагогам дополнительного образования запрещается:

- пускать во время занятий посторонних лиц без предварительного разрешения администрации образовательной организации,
- вести прием родителей во время занятий;
- отпускать обучающихся с занятий на различные мероприятия без разрешения администрации образовательной организации;
- оставлять обучающихся во время учебных занятий одних (в т.ч. в учебном кабинете, спортивном зале), во время проведения массовых мероприятий;
- удалять обучающихся во время занятий.

III. Организация воспитательной деятельности

Организация воспитательной деятельности регламентируется планами воспитательной работы образовательной организации.

Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на мероприятия за пределы образовательной организации разрешается только после издания соответствующего приказа руководителя образовательной организации и (или) с письменного разрешения

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет работник образовательной организации, который назначен приказом руководителя образовательной организации ответственным за сопровождение детей.

IV. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте образовательной организации.

Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.