

Принято
на педагогическом совете
протокол № 9 от 21.06 2017 г.



Программа
«Антикоррупционная политика МОУ
«Средняя общеобразовательная школа №2 г.Балабаново-1»»

2017 г.

Паспорт Программы

Наименование Программы	«Антикоррупционная политика МОУ «СОШ №2 г. Балабаново-1»»
Разработчик Программы	МОУ «СОШ №2 г. Балабаново-1»
Исполнители программы	МОУ «СОШ №2 г. Балабаново-1»
Цели программы	Основными целями Программы являются: - устранение условий проявления коррупции, ее влияния в сфере образования; - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от коррупционных правонарушений; - создание системы противодействия коррупции в деятельности школы.
Задачи программы	- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности школы; - разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности школы. - разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации; - совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции; - содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.
Ожидаемые и конечные результаты реализации Программы	- снижение возможности совершения действий коррупционного характера в школе; - формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции; - создание системы контроля, в том числе со стороны граждан и общественных организаций за деятельностью должностных лиц школы;
	- укрепление доверия граждан и организаций к служащим; - приведение нормативно-правовых актов в соответствие с антикоррупционными требованиями.
Сроки реализации	2017-2020 гг.
Организация контроля за ходом реализации Программы	Контроль за ходом реализации Программы осуществляет директор школы Е.А. Колесник

1. Введение

В соответствии с подпунктом 1 пункта 5.1 статьи 4 Закона Калужской области «О противодействии коррупции в Калужской области» и постановления Губернатора Калужской области от 30 декабря 2015 года № 595 «Об утверждении плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Калужской области на 2016 год». Разработана настоящая Программа, необходимым условием для достижения заявленных в ней целей является предупреждение и ликвидация коррупции в органах исполнительной власти, которая стала важнейшей проблемой, препятствующей повышению эффективности государственного правления.

Коррупция представляет собой реальную угрозу нормальному функционированию публичной власти, демократии, правам человека и социальной справедливости. В связи с этим целесообразно применение дополнительных механизмов, ограничивающих возможности ее проявления.

2. Цели и задачи Программы

Основными целями Программы является устранение условий проявления коррупции в МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1», обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией, обеспечение законности в деятельности государственных гражданских служащих. Программа направлена на решение следующих задач:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности школы;
- разработка и внедрение механизмов противодействующих коррупции в деятельности школы;
- и разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением Программы

Контроль за выполнением Программы «Антикоррупционная политика в МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1» осуществляет директор школы Е.А. Колесник. Рабочим органом по реализации положений Программы является комиссия по противодействию коррупции в МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1». Неотъемлемой составляющей механизма реализации программы является использование на всех стадиях независимого мониторинга, в связи с чем информация о ходе реализации мероприятий Программы размещается в тематическом разделе «Антикоррупционная политика» на сайте школы.

План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок выполнения
1. Организационные моменты			
1.1.	<p>Издание приказов по МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1»</p> <p>«Об организации работы по противодействию коррупции в МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1»;</p> <p>«О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1»;</p> <p>«Об утверждении плана мероприятий на учебный год по противодействию коррупции в «СОШ №2 г.Балабаново-1»;</p> <p>«О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся»;</p> <p>«Об утверждении Положения о рабочей группе по реализации стратегии антикоррупционной политики в МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1»;</p> <p>«О создании рабочей группы по реализации стратегии антикоррупционной политики в МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1»;</p> <p>«О порядке организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативно правовых актов и их проектов »;</p> <p>«Об утверждении регламента работы с обращениями граждан»</p> <p>Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»</p>	<p>Директор школы Е.А. Колесник, зам. директора по ВР Н.В.Шикунова</p>	<p>Сентябрь -</p> <p>Октябрь</p>
2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере			
2.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
2.2.	Осуществление совместно с Администрацией Боровского муниципального района (далее – администрации района) контроля за обоснованностью и законностью передачи в аренду объектов муниципальной собственности, закрепленных за муниципальным общеобразовательным учреждением. Обеспечение соблюдения механизма передачи прав на использование имущества и земельных участков, закрепленных за образовательным учреждениям после составления экспертной оценки последствий такого использования	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
2.3	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
2.4.	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для заместителей директора образовательного учреждения	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
2.5.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно

2.6.	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения			
3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками ОО общих принципов служебного поведения	Директор школы - Е.А. Колесник, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	постоянно
3.4.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Директор школы - Е.А. Колесник	I квартал (ежегодно)
3.5.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
3.6.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Зам. директора по ВР Н.В. Шикунова	в соответствии с планом работы
3.7.	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
3.8.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Директор школы - Е.А. Колесник зам. директора по ВР Н.В. Шикунова	в соответствии с планом работы
3.9.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Зам. директора по УВР Т.Г.Подплутова, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	постоянно
3.10.	Проведение разъяснительной работы с работниками ОО о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор школы - Е.А. Колесник, зам.директора по ВР- Н.В. Шикунова	постоянно
3.11.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Директор школы Е.А. Колесник	постоянно
3.12.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя ОО, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно

3.13.	Проведение разъяснительной работы с работниками ОО о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор школы - Е.А. Колесник, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	постоянно
3.14.	Размещение на сайте ОО нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	постоянно
4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
4.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Зам. директора по УВР-Т.Г. Подплутова, зам. директора по ВР Н.В. Шикунова	ежегодно
4.2.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах, по вопросам антикоррупционной политики	Зам. директора по УВР-Т.Г. Подплутова, зам. директора по ВР Н.В. Шикунова	ежегодно
4.3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в ОО	Зам. директора по УВР-Т.Г. Подплутова	постоянно
4.4.	Проведение совещаний с работниками ОО с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Директор школы - Е.А. Колесник, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	по возможности
4.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам ОО по вопросам противодействия коррупции	Директор школы - Е.А. Колесник, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	постоянно
4.6.	Своевременное информирование работников ОО о мерах, принимаемых в ОО по противодействию коррупции	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников ОО	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
5.2.	Издание приказа об утверждении порядка уведомления работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.	Директор школы - Е.А. Колесник	март
5.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы - Е.А. Колесник, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	постоянно

5.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в ОО	Директор школы - Е.А. Колесник, зам. директора по ВР - Н.В. Шикунова	постоянно
5.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
5.6.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
5.7.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
6.1.	Анализ хода реализации направлений Приоритетного национального проекта «Образование» на Совете школы, педагогическом совете, совещаниях при директоре.	Директор школы - Е.А. Колесник	декабрь текущего года
6.2.	Размещение на сайте ОО, информационном стенде списков победителей конкурсов, в том числе в рамках Приоритетного национального проекта «Образование»	Зам. директора по УВР - Т.Г. Подплутова	после объявления результатов конкурса
6.3.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Директор школы – Е.А. Колесник, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	постоянно
6.4.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.	Зам. директора по УВР- Т.Г. Подплутова, зам. директора по ВР - Н.В. Шикунова	постоянно
6.5.	Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей ОО	Зам. директора по УВР - Т.Г. Подплутова, зам. директора по ВР - Н.В. Шикунова	постоянно
6.6.	Обеспечение электронного взаимодействия с управлением образования, органами местного самоуправления района, другими ОО.	Зам. директора по УВР - Т.Г. Подплутова	постоянно
6.7.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи ОО с населением (прямые телефонные линии, Интернет - приемные, телефоны доверия, личный прием руководителем для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц работников ОО и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю.	зам. директора по УВР - Т.Г. Подплутова, зам. директора по ВР - Н.В. Шикунова	постоянно
6.8.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности ОО. Информационное обеспечение на сайте ОО в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых	Зам. директора по УВР - Т.Г. Подплутова,	постоянно

	актов сведений о структуре ОО, его функциях, времени и месте приема граждан.	зам. директора по ВР - Н.В. Шикунова	
7. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.			
Иные меры по противодействию коррупции			
7.1.	Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с законодательством.	Директор школы - Е.А. Колесник, зам. директора по УВР -Т.Г.Подплутова	постоянно
7.2.	Составление планов по противодействию коррупции в ОО на текущий учебный год	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	1 квартал
7.3.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1».	Директор школы - Е.А. Колесник	постоянно
8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей			
8.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Директор школы - Е.А. Колесник, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Ноябрь - декабрь
8.2.	Проведение месячника гражданской сознательности "Мой выбор" (в т.ч. проведение классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, общешкольных родительских собраний)	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Январь
8.3.	Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.)	Совет старшеклассников, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Март
8.4.	Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	Учитель ИЗО, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Декабрь
8.5.	Конкурс среди педагогов на лучшую разработку мероприятия с родителями по антикоррупционной тематике	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Март
8.6.	Разработка программы просвещения родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Ноябрь
8.7.	МО классных руководителей «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Декабрь
8.8.	Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Январь
8.9.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Март
8.10.	Деловая игра для педагогов «Коррупция: выигрыш или убыток»	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Апрель

8.11.	Книжные выставки: «Права ребёнка» «Наши права – наши обязанности» «Право на образование» «Закон в твоей жизни»	Библиотекарь – Е.М. Колесник	Сентябрь Ноябрь Январь Март
8.12.	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова, классные руководители 1-11 классов	В течение года
8.13.	Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? »	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Сентябрь
8.14.	Педагогический совет на тему «Коррупция и борьба с ней»	Директор школы - Е.А. Колесник	Декабрь
8.15.	Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Апрель
9. Доступность информации о системе образования			
9.1.	Размещение на сайте ОО нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1»; Сетка НОД на учебный год; Порядок и приём воспитанников в МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1»; Публичный отчет МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1» об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд МОУ «СОШ №2 г.Балабаново-1»	Директор школы - Е.А. Колесник	В течение учебного года
9.2.	Размещение на информационном стенде: Лицензии, свидетельства об аккредитации, Устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы школы Порядка проведения диагностики обучающихся школы Порядок приёма граждан должностными лицами по личным вопросам.	Директор школы - Е.А. Колесник, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Сентябрь
9.3.	Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Директор школы - Е.А. Колесник	Сентябрь
10. Взаимодействие ОО и родителей (законных представителей) обучающихся ОО			
10.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОО	Директор школы - Е.А. Колесник, зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	В течение года

10.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОО, качеством предоставляемых услуг	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	Май
10.3.	Обеспечение функционирования сайта ОО, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности ОО, правил приема в ОО, публичного доклада руководителя ОО, информации предусмотренной ст. 32 Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации", информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Зам. директора по ВР- Н.В. Шикунова	В течение года
10.4.	Организация работы Совета школы, обладающего полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор школы - Е.А. Колесник	В течение года
10.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор школы - Е.А. Колесник	В течение года
10.6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: развитие института общественного наблюдения; организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами, участие работников образовательного учреждения в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий	Директор школы - Е.А. Колесник, зам. директора по ВР - Н.В. Шикунова	В период проведения государственной итоговой аттестации

ЛИТЕРАТУРА

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Опубликован на сайте Министерства образования и науки 04.01.2013 г. URL: <http://xn--80abucjiiibhv9a.xn--p1ai/%D>
2. Иванова С.В. О влиянии внешних условий и специфике принятия решений в отечественной системе образования // Ценности и смыслы. 2012. № 2. С. 4-17. URL: <http://www.litera.inst-et.ru/admin/pdf/20130123011203file.p>
3. Научная библиотека КиберЛенинка: <http://cyberleninka.ru/article/n/protivodeystvie-korrupsii-v-obrazovanii-neobhodimost-antikrizisnogo-i-antikorrupsionnogo-analiza-v-rossiyskoy-sisteme-obrazovaniya#ixzz4i5NdkqRi>